授業実践ギャラ

キャリアの時間

キャリアガイダンス 困ったときの対応 ~こんなときどうする?~ におによう せいかつ なか ねこるがのうせい 日常の生活の中で、起こる可能性のある、あらゆるトラブルについて、どうすればいいかを考えてみ ① 朝起きたら、体調 が悪くて起きあがるのがつらかった。 正しい対応は? 未然に防ぐには? ② 朝、自宅の最寄駅に着いたら電車産延が発生。学校(会社)に着くのが時間ぎりぎりになりそう。 正しい対応は? 未然に防ぐには? ③ 選挙 (選勤) 選挙で忘れ物をしていることに気づいた。 正しい対応は? 未然に防ぐには?

実際に実習等で困ったときの 対応を具体例を挙げながらみ んなで対応を話し合っていま す。

*	30	17	7	+1	2	×	1	

名前

~言葉づかい~

- ① なぜ良い言葉づかいが大切か?
 - あいて そんちょう (1) 相手を尊重するため

ECEIDL あいて 就に いんしょう こと だだ けいじ あいて まつか 言葉一つで、相手に与える印象は異なります。正しい敬語をつかうことや相手を気遣った ことは い まか 音楽の言い回しをすることはとても大切です。

(2) 良好な人間関係を築くため

しょくば きまざま たちば ねんれい かた にんげんかんけい がっこう ふくざつ 職場には様々な立場、年齢の方がおり、人間関係は学校よりも複雑です。

 $\frac{20}{400}$ $\frac{100}{100}$ $\frac{100}{100}$

(3) 相手に好印象をもってもらうため

をだ ことば はな て ひんい しょりかん たき いくわり ま 正しい言葉づかいは、話し手の品位や 上 品 さを保つ役割を果たします。

ことば かりょく きちんとした言葉づかいができるということは、社会人としての魅力アップにも繋がります。

- ② クッション言葉の活用 ※クッション言葉・・・・開作の前に入れる、気配りの言葉
 - (1) 相手にお願いするとき・・・・ 懸れ入りますが お手載おかけしますが お光しいところ節し訳ないのですが
 - (2) 相手に尋ねるとき・・・・・・ 整要えなければ

。 何 いたいことがあるのですが

(3) 断るとき・・・・・・ 大変單し駅ないのですが せっかくですが

キャリアの時間は、社会人に 必要なマナー、ルールについ て学習しています。プリント 学習、DVD視聴等の授業も 行っています。